Școala Gimnazială „George Enescu", Orașul Sinaia
Bulevardul Carol I, nr. 36, Sinaia, Prahova
E-mail: scoalageorgeenescusinaia@gmail.com
https://www.scoalageorgeenescu.ro/
Nr. telefon: 0344806155

Nr. 709/12.03.2026

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GEORGE ENESCU", ORAȘUL SINAIA – PJ
ȘCOALA PRIMARĂ „PRINCIPESA MARIA" – STRUCTURĂ

ÎNSCRIEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR 2026-2027

Pentru anul școlar 2026-2027, în Proiectul Planului de școlarizare, la Școala Gimnazială „George Enescu", Orașul Sinaia au fost aprobate **trei clase pregătitoare**:

- 2 clase cu 39 de elevi pentru Școala Gimnazială „George Enescu", orașul Sinaia
- 1 clasă cu 20 de elevi pentru Școala Primară „Principesa Maria" – structură.

CINE SE POATE ÎNSCRIE ÎN CLASA PREGĂTITOARE?

1. Copiii care împlinesc în anul curent **vârsta de 6 ani până la data de 31 august 2026** inclusiv.

2. Copiii care împlinesc în anul curent vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie - 31 decembrie 2026 inclusiv, dacă nivelul lor de dezvoltare este corespunzător, la solicitarea scrisă a părinților/tutorilor/împuterniciților legali. În situația copiilor menționați la punctul 2, care au frecventat grădinița, **înscrierea în clasa pregătitoare se face la solicitarea scrisă a părinților, în baza recomandării eliberate de unitatea de învățământ cu nivel preșcolar.** Solicitarea de eliberare a recomandării (Anexa 1 la Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr 4019/2024) poate fi depusă direct la unitatea de învățământ sau prin poștă, cu confirmare de primire, sau prin mijloace de comunicare, în perioada **31 martie -06 mai 2026.**

Notă: Părinții, ai căror copii împlinesc vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie-31 decembrie inclusiv, care nu optează pentru înscrierea copiilor în clasa pregătitoare în anul școlar 2026-2027 sau ai celor pentru care nivelul de dezvoltare nu este corespunzător pentru parcurgerea cu succes a clasei pregătitoare, vor fi consiliați în vederea înscrierii copiilor la grădiniță, în grupa mare.

EVALUAREA DEZVOLTĂRII COPIILOR CARE ÎMPLINESC 6 ANI ÎN PERIOADA 1 SEPTEMBRIE – 31 DECEMBRIE 2026 ŞI ELIBERAREA RECOMANDĂRII PENTRU ÎNSCRIEREA ÎN ÎNVĂŢĂMÂNTUL PRIMAR:

1. **Pentru copiii care au frecventat grădinița:**
   - Înregistrarea cererilor transmise/depuse la unitățile de învățământ cu nivel preşcolar pentru obținerea recomandării de înscriere în clasa pregătitoare.
   - Eliberarea/transmiterea către părinte de către unitatea de învățământ cu nivel preşcolar a recomandării de înscriere în clasa pregătitoare sau grupa mare, după caz.

2. **Pentru copiii care NU au frecventat grădinița sau au revenit din străinătate:**
   - Înregistrarea de către CJRAE PH a cererilor de evaluare, depuse/transmise de părinți pentru copiii care îndeplinesc criteriile prevăzite la art. 7 alin. (1) din Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 4019/2024).
   - Planificarea de către CJRAE PH a organizării evluării, afişarea şi comunicarea programării pentru participarea la evaluare.
   - Desfăşurarea evaluării copiilor de către CJRAE PH;
   - Eliberarea/ transmiterea către părinte de către CJRAE PH a recomandării de înscriere în clasa pregătitoare sau în grupa mare, după caz. Rezultatul evaluării este comunicat în scris, prin e-mail sau poştă, cu confirmare de primire, după caz, sau este înmânat direct părintelui/tutorelui legal instituit/reprezentantului legal care a solicitat evaluarea; rezultatul evaluării nu poate fi contestat şi are caracter confidențial.

PROCEDURA DE ÎNSCRIERE ÎN ÎNVĂŢĂMÂNTUL PRIMAR:

1. **Cererea-tip** se poate completa online, tarnsmite prin e-mail, prin poştă sau se poate depune la secretariatul unității de învățământ la care părintele/tutorele legal instituit/reprezentantul legal dorește înscrierea copilului.
2. **Completarea** cererii-tip de înscriere se face în perioada prevăzută de calendarul înscrierii, prin introducerea în aplicația informatică a datelor furnizate de părintele/tutorele legal instituit/reprezentantul legal. **În situația completării online a cererii de înscriere sau a transmiterii prin email sau poştă, părintele/tutorele legalinstituit/reprezentantul legal va transmite unității de învățământ declarația-tip pe propria răspundere**, prevăzută în Anexa 3 la Metodologie, cu privire la recomandarea de înscriere la clasa pregătitoare, după caz.
3. **Validarea** cererii-tipde înscriere**este obligatorie** şi se face la unitatea de învățământ la care părintele/tutorele legal instituit/reprezentatntul legal solicită înscrierea sau prin intermediul mijloacelor electronice şi constă în compararea datelor introduse în aplicația informatică cu documentele transmise de către părinte/tutore legal instituit/reprezentant legal. Prezentarea de înscrisuri false se pedepseşte conform legii şi atrage pierderea locului obținut prin fraudă.
4. În situația depunderii cererii-tip de înscriere şi a documentelor justificative direct la unitatea de învățământ, **verificarea şi validarea datelor introduse se fac în prezența părintelui**/tutorelui legal instituit/reprezentantului legal şi a cel puțin unui membru din comisia de înscriere, conform programării realizate de către unitatea de învățământ.

PRECIZĂRI:

- **Ordinea în care se prezintă pentru completarea și validarea cererilor de înscriere nu presupune crearea unei liste de preînscriere și/sau acordarea unei priorități la înscriere.**
- În cazul în care se solicită înscrierea la altă unitate de învățământ decât școala de circumscripție, pe lângă documentele specifice, părinții/tutorii legal instituiți/reprezentanții legali depun/transmit pe email sau prin poștă și documente în copie simplă care dovedesc îndeplinirea criteriilor generale de departajare.
- În cazul în care se solicită înscrierea la altă unitate de învățământ decât școala de circumscripție, părintele/tutorele legal instituit/reprezentantul legal menționează, prin bifarea acestei opțiuni în cererea-tip de înscriere, dacă este de acord cu înscrierea copilului la școala de circumscripție, în situația în care acesta nu este admis la școala solicitată, din lipsă de locuri libere.

Înscrierea în învățământul primar se face la secretariatul Școlii Gimnaziale „George Enescu", orașul Sinaia, pentru cele trei clase pregătitoare propuse în anul școlar 2026-2027 – la Școala Gimnazială „George Enescu", orașul Sinaia, respectiv Școala Primară „Principesa Maria" - structură.

Înscrierea în învățământul primar 2026-2027 se realizează în două etape, astfel:

A. **Prima etapă: 31 martie – 6 mai 2026**

- **Luni, miercuri, vineri, între orele 10:00 – 14:00.**
- **Marți, joi – între orele 14:00 – 18:00.**

În zilele de **10,13,14 aprilie 2026** si **1mai 2026** nu se fac înscrieri, întrucât sunt declarate zile libere.

6-11 mai 2026: Procesarea de către Comisia Națională de înscriere a copiilor în învățământul primar a cererilor-tip de înscriere, cu ajutorul aplicației informatice și repartizarea copiilor la școala de circumscripție.

13–20 mai 2026: Procesarea, la nivelul unității de învățământ, a cererilor prin care se solicită înscrierea la o altă unitate de învățământ decât la școala de circumscripție, pe **locurile rămase libere.**

21 mai 2026: Procesarea de către Comisia Națională a cererilor-tip de înscriere prin repartizarea la școala de circumscripție a copiilor ai căror părinți/tutori legali/reprezentanți legali au solicitat înscrierea la o altă unitate de învățământ decît la școala de circumscripție, dar nu au fost admiși din lipsă de locuri și care au exprimat, în această fază, opțiunea pentru înscrierea în școala de circumscripție.

21 mai 2026: Afișarea în unitățile de învățământ și pe site-ul Inspectoratului Școlar a Candidaților înmatriculați și a numărului de locuri rămase libere.

B. <u>A doua etapă de înscriere:</u>

22 mai 2026: Comunicarea, prin afișare la unitățile de învățământ și pe site-ul inspectoratului, a procedurii specifice de repartizare a copiilor pe locurile disponibile, elaborată de inspectoratul școlar.

25 mai - 29 mai 2026: Depunerea/transmiterea cererii-tip de înscriere la secretariatul unității de învățământ aflate pe prima poziție dintre cele trei opțiuni exprimate pentru etapa a doua de către părinții copiilor care nu au fost cuprinși în nicio unitate de învățământ în etapa anterioară sau care nu au participat la prima etapă.

2 iunie – 8 iunie 2026: Validarea cererilor-tip de înscriere la unitatea de învățământ aflată pe prima poziție în opțiunile privind înscrierea copiilor.

9 iunie - 15 iunie 2026: Procesarea la nivelul unităților de învățământ a cererilor-tip de înscriere depuse de părinți/tutori legal instituiți/reprezentanți legali, aplicând procedura specifică elaborată de inspectoratul școlar, pe baza criteriilor generale și a celor specifice de departajare, în limita locurilor disponibile; Completarea în aplicația informatică a datelor din cererile-tip de înscriere pentru candidații înscriși în această etapă.

16 iunie 2026: Afișarea la fiecare unitate de învățământ a listelor finale ale copiilor înscriși în clasa pregătitoare.

1 septembrie – 4 septembrie 2026: Centralizarea și soluționarea de către inspectoratul școlar a cererilor părinților/ tutorilor legal instituiți/ reprezentanților legali ai copiilor care nu au fost încă înscriși la o unitate de învățământ.

Soluționarea de către inspectoratul școlar a oricărei alte situații referitoare la înscrierea în învățământul primar, având în vedere, cu prioritate, interesul superior al copilului.

DOCUMENTELE NECESARE ÎNSCRIERII:

1. Cerere-tip de înscriere
2. Copie a certificatului de naștere al copilului, însoțită de original
3. Copii de pe CI al părinților, însoțite de originale
4. Copie de pe certificatul de căsătorie al părinților
5. Declarația pe proprie răspundere privind acordul celuilalt părinte pentru înscrierea copilului la clasa pregătitoare.
   Părinții divorțați depun la înscriere dovada modului în care se exercită autoritatea părintească și la care dintre ei a fost stabilită locuința minorului.
6. Declarație pe proprie răspundere privind conformitatea datelor cuprinse în Cererea de înscriere (Anexa 3 din Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar - doar în situația completării online a cererii de înscriere sau a transmiterii prin e-mail sau prin poștă).
7. Documentul care atestă nivelul de dezvoltare corespunzător pentru pentru parcurgerea clasei pregătitoare, acolo unde este cazul:

   - recomandarea eliberată de către unitatea de învățământ cu nivel preșcolar, în cazul copiilor care împlinesc vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie – 31 decembrie 2026, care au frecventat grădinița;
   - recomandarea eliberată de către CJRAE PH, în cazul copiilor care împlinesc vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie – 31 decembrie 2026, care nu au frecventat grădinița sau care s-au întors din străinătate.

8. Alte documente care să ateste îndeplinirea criteriilor generale (acolo unde este cazul).

Notă:Cererea-tip de înscriere se poate completa online, transmite prin e-mail la adresa scoalageorgeenescusinaia@gmail.com, prin poştă sau se poate depune la secretariatul unităţii de învăţământ la care părintele doreşte înscrierea copilului, în perioada prevăzută de Calendarul înscrierii în învăţământul primar.

Validarea cererii-tip de înscriere este obligatorie şi se face la unitatea de învăţământ.

Criterii generale de departajare care se aplică în cazul în care sunt mai mulţi copii pe loc:

- Are un anumit tip de handicap;
- Este orfan de unul sau ambii părinţi;
- Provine de la casa de copii/centrul de plasamnet/plasamnet familial;
- Are un frate sau o soră înmatrculat/înmatriculată în unitatea de învăţământ.

Documentele care fac dovada criteriilor generale:

1. Certificat medical de încadrare în grad de handicap al copilului.
2. Document care atestă că este orfan de ambii părinţi sau un singur părinte.
3. Adeverinţă că este asistat al centrului de Plasamnet.
4. Adeverinţă elev frate/soră.

DE UNDE ÎŞI POT LUA PĂRINŢII INFORMAŢIILE?

Internet: https://www.edu.ro/inscriere-invatamant-primar

https://isjph.ro/

https://www.scoalageorgeenescu.ro/category/anunturi/

secretariat: 0344 806 155

avizier Şcoala Gimnazială „George Enescu", oraşul Sinaia şi grădiniţe

Vă aşteptăm cu drag să ne cunoaştem!

DIRECTOR,
PROF. RĂDULESCU RODICA

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAŢIEI ŞI CERCETĂRII ŞCOALA GIMNAZIALĂ „GEORGE ENESCU" ORAŞUL SINAIA, JUDEŢUL PRAHOVA

Extras din Ordinul nr. 4019/15.03.2024 privind aprobarea Calendarului înscrierii în învăţământul primar şi a Metodologiei de înscriere a copiilor în învăţământul primar pentru anul şcolar 2026-2027.